

NETIA

Plan d'action accessibilité 2025



Table des matières

1. Introduction	2
2. Définition des objectifs du plan d'action accessibilité.....	2
3. Listing des différentes actions selon les solutions	2
4. Quelles équipes/personnes impliquées	3
5. Mise en oeuvre des actions.....	3

1. Introduction

En application des textes suivants :

L'article 47 de la loi no 2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes rend obligatoire à tout service de communication publique en ligne d'être accessible à tous,

Le Référentiel Général d'Amélioration de l'Accessibilité (RGAA) dans sa version 4, qui permet de faciliter la mise en accessibilité numérique des entreprises.

Ce document présente le plan d'action que met en place l'entreprise NETIA pour améliorer l'accessibilité de ses différentes solutions et sites.

2. Définition des objectifs du plan d'action accessibilité

En juin 2025, toutes entreprises devra **rendre compte de l'accessibilité de ses différents dispositifs numériques** (site internet, intranet, logiciel, application, etc.). Il sera également nécessaire de **rendre visible les actions** qu'elles devront menées pour s'améliorer sur l'accessibilité numérique et l'inclusion.

Après un **audit en interne** des différentes solutions NETIA (RadioAssist et RadioAssist Online) et le site internet netia.com, plusieurs points et axes d'amélioration ont été relevés. Après une priorisation, il est nécessaire de traiter certains en premier notamment :

- **RadioAssist (RA)** : Continuer l'amélioration de l'accessibilité de certains outils en partenariat avec un client clé via des plans accessibilités ciblées
- **RadioAssist Online (RAO)** : Rendre accessible à tous les outils clés
- **Site internet NETIA** : Améliorer l'accessibilité du site internet

Au cours de ce premier travail, les outils de diffusion n'ont pas été pris en compte. Un travail approfondi sur ceux-ci aura lieu dans un second temps au cours de l'année 2025. L'amélioration de l'accessibilité de cette solution sera détaillée dans les futurs plans d'action.

3. Listing des différentes actions selon les solutions

La mise en conformité des solutions numériques de NETIA avec les exigences d'accessibilité sera **progressive et structurée** autour de plusieurs étapes clés. Plusieurs actions sont à réaliser pour atteindre les différents objectifs fixés selon la solution ou le site internet. Le plan d'action sera amené à **évoluer au fur et à mesure des avancées** en interne.

RadioAssist :

- Finalisation du plan qualité de la 8.10
- Elaboration d'un nouveau plan qualité pour la 8.12
- Reprendre les points d'amélioration vu pendant l'audit du Browser
- Rendre accessible la fenêtre de Job Asynchrone
- Rendre accessible les nouvelles features de la 8.12 (transcription, nouvelle fiche d'indexation, SoundCheck)
- Développer les besoins relevés pendant le plan qualité 8.12

RadioAssist Online :

- Retravailler les couleurs et contrastes de l'application
- Etablir un thème clair
- Retravailler l'accessibilité des pages de connexion et portail
- Assurer l'accessibilité du Browser et du Transfert
- Assurer l'accessibilité des settings

AirDDO :

- Réaliser l'audit d'accessibilité selon le RGAA

Site internet NETIA :

- Finaliser l'audit
- Améliorer les points relevés pendant l'analyse
- Rendre disponible les différents documents nécessaires et obligatoires

4. Quelles équipes/personnes impliquées

Référente accessibilité : Romane

La référente accessibilité est chargée de superviser l'ensemble des actions à mener au sein de chaque équipe et projets.

Equipe RAO : référente Stéphanie

La référente dans l'équipe RAO est chargée de retravailler les points ordonnancés par la référente accessibilité et la PO de cette solution en lien avec l'accessibilité.

Equipe RA

L'équipe RA travaillera l'accessibilité au cours de sprints dédiés réguliers pour assurer une amélioration des différents points relevés pendant l'audit.

5. Mise en œuvre des actions

5.1. Répartition des actions dans l'année 2025

La mise en œuvre des actions va s'organiser autour des **trois semestres de 2025** avec pour chaque solution et site internet des actions à mener :

S1 : (janvier à mai)

- Site NETIA :
 - o Finition de l'audit selon le RGAA
- RadioAssist :
 - o Poursuite des développements basé sur le plan qualité de la 8.10
 - o Définition du nouveau plan qualité
- RadioAssist Online :

- Travail sur le contraste des palettes de couleurs
- Etablir un thème clair
- Documentation :
 - Rédaction et mise en forme des audit précis sur chaque solution
 - Rédaction et mise en forme des documents obligatoires (schéma pluriannuel, auto-déclaration d'accessibilité, etc.)

S2 : (mai à août)

- Site NETIA :
 - Amélioration du site pour atteindre le maximum de conformité possible (page d'accueil et contact)
- RadioAssist :
 - Assurer l'accessibilité numérique total du Browser et de la fenêtre job asynchrone
 - Intégration des demandes du plan qualité 8.12
- RadioAssist Online :
 - Retravailler la page de connexion et le portail
 - Retravailler l'accessibilité du Browser et Transfert
- AirDDO :
 - Commencer l'audit d'analyse selon le RGAA
- Documentation :
 - Amélioration continue pour chaque solution

S3 : (septembre décembre)

- Site NETIA :
 - Amélioration du site pour atteindre le maximum de conformité possible (page nos solutions et guides utilisateurs)
- RadioAssist :
 - Intégrer l'accessibilité aux nouvelles features de la 8.12 (fiche index, S2T, SoundCheck)
- RadioAssist Online :
 - Retravailler l'accessibilité des settings
- AirDDO :
 - Continuer l'audit d'analyse selon le RGAA
- Documentation :
 - Amélioration continue pour chaque solution

5.2. Réalisation des actions

Les différentes équipes de NETIA auront un fonctionnement propre quant à l'amélioration de l'accessibilité numérique de leur solution.

- RadioAssist : Chaque membre de l'équipe RadioAssist, n'ayant pas de référent précis, participera à l'amélioration de l'accessibilité numérique. Pour ce faire, des sprints de deux semaines dédiées seront réalisés afin d'avancer efficacement à des moments clés avec en moyenne une quinzaine de tickets.

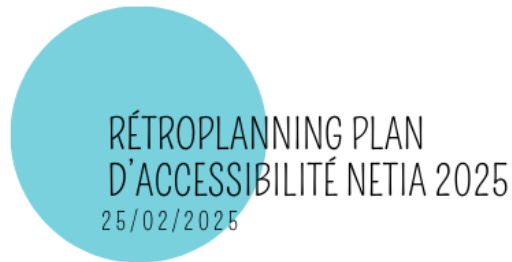
- RadioAssist Online : La référente de l'équipe fera évoluer l'accessibilité numérique de la solution avec des itérations plus courtes. Toutes les semaines une réunion dédiée est réalisé par la référente accessibilité et la référente RAO pour faire le point sur les avancées et préparer les suivantes.
- Site internet netia.com : Les modifications nécessaires pour améliorer l'accessibilité numérique du site de l'entreprise seront faites par la référente accessibilité tout au long de l'année.

Deux formations en interne sont prévues pour d'une part sensibiliser les équipes à l'accessibilité numérique et d'autre part pour faire des rappels sur les bonnes pratiques de développement. Ces formations seront menées par la référente accessibilité et la référente de RadioAssist Online en priorité au cours du premier et deuxième trimestre de l'année 2025. D'autres formations pourront être demandées/données aux personnes le souhaitant.

Tous les documents et audits sont écrits et réalisés par la référente accessibilité pour ensuite être soumis au Comité de Direction qui pourront les valider ou non. La mise à jour de ces documents sera réalisée à chaque début d'année. Les audits complets des trois solutions et du site netia.com seront fait tous les 5 ans.

6. Calendrier d'échéance

Un rétroplanning des différentes actions amenées plutôt a été construit ci-dessous :



7. Critères de réussite

Afin de confirmer la finalité des différents objectifs et axes de travaux présentés dans ce plan d'action, plusieurs critères de réussite ont été définis selon le projet et le site internet :

- RadioAssist :
 - o Développer, tester et valider tous les points relevés dans les projets qualifiés (8.10 et 8.12)

- Réduire le nombre de point à améliorer et non fait de 50% pour le Browser et la fenêtre de Job Asynchrone
- Développer, tester et valider l'accessibilité des nouvelles features de la 8.12
- RadioAssist Online :
 - Pouvoir accéder à un thème clair dans les settings et le rendre cohérent dans toute la solution
 - Développer, tester et valider la page de connexion, le portail des outils, le Browser, la fonctionnalité de transfert et les settings
- AirDDO :
 - Obtenir un audit détaillé selon le RGAA pour l'outil AirDDO
- Site internet :
 - Atteindre un taux d'accessibilité à 80% selon le RGAA pour chaque page du site (accueil, guides utilisateurs, nos solutions et contact)
- Documentation :
 - Mise en forme et publication des documents sur les pages du site internet concernant l'accessibilité :
 - Schéma pluriannuel
 - Plan d'action accessibilité 2025
 - Audit et auto-déclaration d'accessibilité de RadioAssist
 - Audit et auto-déclaration d'accessibilité de RadioAssist Online
 - Audit et auto-déclaration d'accessibilité du site internet netia.com